



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Управа за ветерину
Број: 404-02-232/2023-05
Датум: 24.05.2023. године
Београд

Управа за ветерину – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, као Наручилац, покренула је поступак набавке услуге редовне годишње провере усклађености Акта о безбедности информација са израдом нових процедура, те вас позивамо да доставите своју понуду до 31.05.2023. године до 10:00 часова, у складу са доле наведеним:

Према Закону о информационој безбедности (Сл. гласник РС 06/16(Сл. гласник РС 06/16, 94/17 и 77/19),), сваки “оператор ИКТ система од посебног значаја”, у које спада и Управа за ветерину Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, дужно је да врши проверу усклађености примењених мера информационо-комуникационих система и да о томе сачини одговарајући извештај.

Наручилац спада у организације која је оператор ИКТ система од посебног значају сходно чл. 6 наведеног Закона и као такав посебну пажњу мора посветити информационој безбедности, односно безбедности свог информационог система, а у циљу благовремене припреме за инспекцију за информациону безбедност коју ће надлежно министарство обављати сагласно чл. 28. Закона.

Наручилац је израдио и усвојио Акт о безбедности ИКТ система од посебног значаја.

У циљу испуњења законских обавеза Наручилац од Извршиоца тражи да му осигура неопходну документацију којом доказује испуњавање тих обавеза урађену од стране довољно искусних и компетентних стручњака који имају доказано искуство у уређењу система за очување поверљивости, поступности и расположивости информација у оквиру ИКТ окружења, а ради “превенције и заштите од безбедносних ризика у ИКТ системима”. Потребно је проверити усклађеност Акта о безбедности ИКТ система, узимајући у обзир и акта на која се врши упућивање, са прописаним условима, односно:

- (1) да ли су предвиђене одговарајуће мере заштите, процедуре, овлашћења и одговорности у ИКТ систему,
- (2) да ли се предвиђене мере заштите и процедуре примењују на одговарајући начин у оперативном раду и
- (3) да ли постоје предвиђени докази о успешности примењених мера заштите и процедура.

Реализацијом овог пројектног задатка ниво информационе безбедности Наручиоца ће се значајно унапредити и дефинисати стратегија заштите информација и информационих система Наручиоца.

Пројектни задатак обухвата:

1. Оцену усклађености Акта о безбедности ИКТ система од посебног значаја са захтевима Закона о информационој безбедности
2. Попис утврђених неусклађености са предлогом мера за њихово отклањање
3. Израду Извештаја о провери ИКТ система Наручиоца у складу са чл. 7. Уредбе о ближем садржају акта о безбедности информационо-комуникационих система од посебног значаја, начину провере и садржају извештаја о провери безбедности ИКТ система од посебног значаја (“Службени Гласник РС” број 94 од 24. новембра 2016).
4. Потребно је извршити обуку корисника информационог система Управе за ветерину Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, то јест државних службеника за информациону безбедност и примену Акта у складу са Законом о информационој безбедности,
5. Провера и усклађивање процедура и правила,
6. Израда нових процедура и правила.

1. Оцена усклађености Акта о безбедности ИКТ система

Утврђује се степен усклађености система руковођења безбедношћу информација код Наручиоца са захтевима Закона о информационој безбедности, а у светлу захтева међународног стандарда ISO/EC 27001:2013. Треба да се одговори на питање колики је степен уређености, управљивости и унапредивости система руковођења безбедношћу информација код Наручиоца, односно:

- колико је постојећи систем прописан и подржан документованим доказима,
- колико се ослања на најбољу светску праксу увођења, коришћења, одржавања и унапређивања система руковођења утврђену кроз захтеве међународног стандарда ISO/EC 27001:2013 и
- колико се документовани докази користе за унутрашње проверавање система и спровођење мера отклањања грешки и мера за предупређење проблема.

2. Попис утврђених неусаглашености

Треба утврдити да ли су Актом обухваћене све Законом предвиђене мере заштите:

1. Успостављање организационе структуре, са утврђеним пословима и одговорностима запослених, којом се остварује управљање информационом безбедношћу у оквиру оператора ИКТ система
2. Постизање безбедности рада на даљину и употребе мобилних уређаја
3. Обезбеђивање да лица која користе ИКТ систем односно управљају ИКТ системом буду оспособљена за посао који раде и разумеју своју одговорност

4. Заштита од ризика који настају при променама послова или престанка радног ангажовања лица запослених код оператора ИКТ система
5. Идентификовање информационих добара и одређивање одговорности за њихову заштиту
6. Класификовање података
7. Заштита носача података
8. Ограничење приступа подацима и средствима за обраду података
9. Одобравање овлашћеног приступа и спречавање неовлашћеног приступа ИКТ систему и услугама које ИКТ систем пружа
10. Утврђивање одговорности корисника за заштиту сопствених средстава за аутентикацију
11. Предвиђање одговарајуће употребе криптозаштите ради заштите тајности, аутентичности односно интегритета података
12. Физичка заштита објеката, простора, просторија односно зона у којима се налазе средства и документи ИКТ система и обрађују подаци у ИКТ систему
13. Заштита од губитка, оштећења, крађе или другог облика угрожавања безбедности средстава која чине ИКТ систем
14. Обезбеђивање исправног и безбедног функционисања средстава за обраду података
15. Заштита података и средства за обраду података од злонамерног софтвера
16. Заштита од губитка података
17. Чување података о догађајима који могу бити од значаја за безбедност ИКТ система
18. Обезбеђивање интегритета софтвера и оперативних система
19. Заштита од злоупотребе безбедносних слабости ИКТ система
20. Обезбеђивање да активности на ревизији ИКТ система имају што мањи утицај на функционисање система
21. Заштита података у комуникационим мрежама укључујући уређаје и водове
22. Безбедност података који се преносе унутар оператора ИКТ система, као и између оператора ИКТ система и лица ван оператора ИКТ система
23. Питања информационе безбедности у оквиру управљања свим фазама животног циклуса ИКТ система односно делова система
24. Заштита података који се користе за потребе тестирања ИКТ система односно делова система
25. Заштита средстава оператора ИКТ система која су доступна пружаоцима услуга
26. Одржавање уговореног нивоа информационе безбедности и пружених услуга у складу са условима који су уговорени са пружаоцем услуга
27. Превенција и реаговање на безбедносне инциденте, што подразумева адекватну размену информација о безбедносним слабостима ИКТ система, инцидентима и претњама
28. Мере које обезбеђују континуитет обављања посла у ванредним околностима

Посебно треба за откривене неусклађености одредити које од начела из Закона није примењено:

- 1) **начело управљања ризиком** - избор и ниво примене мера се заснива на процени ризика, потреби за превенцијом ризика и отклањања последица ризика који се остварио, укључујући све врсте ванредних околности;
- 2) **начело свеобухватне заштите** - мере се примењују на свим организационим, физичким и техничко-технолошким нивоима, као и током целокупног животног циклуса ИКТ система;
- 3) **начело стручности и добре праксе** - мере се примењују у складу са стручним и научним сазнањима и искуствима у области информационе безбедности;
- 4) **начело свести и оспособљености** - сва лица која својим поступцима ефективно или потенцијално утичу на информациону безбедност треба да буду свесна ризика и поседују одговарајућа знања и вештине.

односно, ако нека од горе прописаних мера није прописана у Акту о безбедности ИКТ система, изузета, колико је оправдано образложење изузимања.

За сваку од утврђених неусклађености треба прописати начин и рок за њено отклањање.

3. Израда Извештаја о провери ИКТ система

Извештај о провери ИКТ система треба да обухвати:

- 1) назив ИКТ система који се проверава
- 2) време провере
- 3) податке о лицима која су вршила проверу
- 4) извештај о спроведеним радњама провере
- 5) закључке о питањима усклађености Акта о безбедности ИКТ система са прописаним условима
- 6) закључке о питању одговарајуће примене предвиђених мера заштите у оперативном раду
- 7) закључке о питању евентуалних безбедносних слабости на нивоу техничких особина делова ИКТ система
- 8) оцену укупног нивоа информационе безбедности
- 9) предлог евентуалних корективних мера
- 10) потпис одговорног лица које је спровело проверу ИКТ система.

4. Обука корисника о информационој безбедности

Обука корисника о информационој безбедности коју је потребно обавити он-лине путем платформе „Microsoft Teams“ у минималном трајању 45 минута у три термина у три различита дана. Потребно да присутна лица могу постављати питања након завршене обуке је потребно доставити извештај са именима присутних лица.

5. Провера и усклађивање процедура и правила

Извршилац је у обавези да уради провера свих усвојених процедура и правила поступања сходно реализованој анализи ризика.

6. Израда нових процедура и правила

Извршилац је у обавези да достави предлог процедура за развој и имплементацију постојећих и будућих софтверских решења, предлог процедуре управљања мулти-клоуд инфраструктуре, предлог playbook правила за лице одговорно за примену закона.

Понуђач је у обавези да у својој понуди достави следећу документацију као доказ о испуњења услова за учествовање у предметној набавци и то:

- уговор за припрему за сертификацију;
- најмање два уговора или референтних потврда израде Акта о информационој безбедности, ради доказивања претходног искуства.

Чланом 27. став 1. тачка 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19), прописано је да се одредбе овог закона не примењују се на набавку добара, услуга и спровођење конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000 динара и набавку радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000 динара.

Процењена вредност набавке је 990.000,00 динара без ПДВ.

Средства за реализацију набавке обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС”, број 138/2022) раздео 24, глава 24.1, функција 760, економска класификација 423291, а наведена набавка се налази у интерном плану набавки Наручиоца за 2023. годину под редним бројем 1.17 услуге – редовне годишње провере усклађености Акта о безбедности информацијама са израдом нових процедура.

Рок за подношење понуде је 31.05.2023. године до 10:00 сати.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је **најнижа понуђена цена без ПДВ.**

С обзиром да Наручилац не користи електронски систем за спровођење изузетих набавки, а који закључава понуде у тренутку подношења тако да се могу откључати тек непосредно по истеку рока за подношење истих, понуда не може бити достављена коришћењем електронске поште.

Понуђач понуду доставља препорученом поштом или личном предајом на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, тако да буде запримљена до времена одређеног за отварање понуда, у затвореној коверти:

**Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1
Нови Београд**

Напомена: за набавку услуга редовне годишње провере усклађености Акта о безбедности информацијама са изградом нових процедура, број:404-02-232/2023-05 НЕ ОТВАРАТИ.

Јавно отварање понуда биће извршено дана 31.05.2023. године са почетком у 10:15 сати, на адреси: Омладинских бригада бр.1, Нови Београд, I/52.

Уговор се закључује најдуже на период од 6 месеци од дана закључења уговора.

Оцена и рангирање понуда врши се на основу утврђеног критеријума, сачињава се извештај који садржи све основне податке о понуђачима, понуђеним ценама и другим траженим елементима понуде (цене, рокови, услови и начин плаћања, и сл.) и предлогом за закључење предметног уговора са најповољнијим понуђачем.

У овом поступку не доноси се посебна одлука о додели уговора, већ се уговор закључује на основу извештаја.

Марија Грбић
Управа за ветерину
Министарства пољопривреде,
шумарства и водопривреде

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА	
----------------------------------	--

СЕДИШТЕ	УЛИЦА И БРОЈ	
	МЕСТО	
	ОПШТИНА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА		
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА		
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ		
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ		
ТЕЛЕФОН		
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА		

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде и датум : _____

Цена без ПДВ	_____дин.
Цена са ПДВ	_____дин
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће вршити плаћање по пријему уредне е фактуре на рачун изабраног понуђача/Добављача, у року до _____ дана (попуњава понуђач – за наручиоца је прихватљиво у року до 45 дана од дана пријема уредне е фактуре).

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

Критеријум за избор најповољнијег понуђача јесте најнижа понуђена цена без ПДВ-а.

Уколико два понуђача понуде исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који понуди дужи рок плаћања.

Напомене:

- Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, понуђач ставља у понуди ту напомену.
- Наручилац није предвидео могућност повећања цене те је понуђена цена коначна.
- **Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**