

**ПРОЦЕДУРА
И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА
ИЗДАВАЊЕ КОНТРОЛНИХ МАРКИЦА ЗА ЛЕКОВЕ КОЈИ СЕ
УПОТРЕБЉАВАЈУ У ВЕТЕРИНАРСКОЈ МЕДИЦИНИ – ПРОИЗВОЂАЧИ**

За издавање контролних маркица за ветеринарске лекове потребно је доставити следећу документацију:

1. Захтев за издавање контролних маркица. (за свако место производње) и попуњен формулар за контролне маркице. (обавезно навести количину контролних маркица. 1 котур – 10.000 маркица).
2. Доказ о уплаћеној административној такси по тарифном броју 1. у износу **380,00** динара, на следећи рачун: 840-742221843-57 број модела 97, позив на број: (број општине на којој се врши уплата-зависи од општине на којој се врши уплата), сврха плаћања: административна такса, прималац: Буџет Републике Србије.
3. Доказ о издатој дозволи за лек.
4. Доказ о уговорној производњи за поступак лепљења контролних маркица, у случају када се лепљење контролних маркица врши на основу уговора са другим произвођачем.
5. Овлашћење потписано од стране лица овлашћеног за заступање носиоца дозволе за лек, као и фотокопију своје личне карте и своју фотографију у боји.
6. Списак лекова произвођача.

Захтев са пратећом документацијом се подноси Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину, Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд сваког радног дана или путем поште на исту адресу.

Табак формулара за контролне маркице купује се у Заводу за израду новчаница и кованог новца – Топчидер, улица Пионирска бр.2.

На крају поступка када је формулар потписан и оверен, странка добија 3 примерка формулара а четврти примерак остаје у Управи за ветерину.

По добијању формулара странка одлази у Завод за израду новчаница и кованог новца – Топчидер, и тамо купује контролне маркице за ветеринарске лекове.

Странка је дужна да сваких шест месеци достави извештај Управи за ветерину о искоришћеним, оштећеним и неискоришћеним маркицама.