



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Управа за ветерину
Број: 001550637 2024 14841 005 000 405 023
Датум: 29.04.2024. године
Београд

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Управа за ветерину – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, као Наручилац, покренула је поступак набавке Услуга обезбеђивања сигурносних копија, антивирус заштите клијената и сервера, аутоматизовање сертификације докумената, централизација размена података, консолидација докумената и оптимизација капацитета за смештај података према организационој структури, те вас позивамо да доставите своју понуду до 08.05.2024. године до 10:00 часова.

1. Увод

Овај документ представља техничке спецификације за услугу ИТ сервиса која обухвата:

- Обезбеђивање сигурносних копија података
- Антивирус заштиту клијената
- Аутоматизовање сертификације докумената
- Централизацију размене података
- Консолидацију докумената
- Проширење капацитета за смештај података према организационој структури

2. Циљ

Циљ ове услуге је да се обезбеди робусно и поуздано ИТ окружење које ће задовољити све потребе организације у вези са безбедношћу података, заштитом од малвера, управљањем документима и колаборацијом.

3. Захтеви

Услуга мора да испуњава следеће захтеве:

3.1 Сигурносне копије података

- Решење: Софтвер за бекап на НАС уређају.
- Потребно је да испуњава следеће услове:
 - Поузданост и скалабилност
 - Разноврсне опције бекап-а: Широки избор опција бекап-а, укључујући локалне бекап-е, off-site бекап-е у cloud и хибридне бекап-е.
 - Централизовано управљање: Централно управљање кроз веб интерфејс или мобилну апликацију.
- Тип бекап-а: Потпуни (Full) и инкрементални (Incremental) бекап.
 - Потпуни бекап-и на недељном нивоу.
 - Инкрементални бекап-и на дневном нивоу.
- Фреквенција: Конфигурабилна у складу са потребама различитих одељења организације.
- Метод шифровања: АЕС-256 или јачи.
- Локација складиштења:
 - On-site локација: NAS апликација на локацији корисника.
 - Off-site локација (Географски одвојена): Cloud storage (Дата Центар Крагујевац) за сценарије катастрофа.
- Ретенција (периоди чувања):
 - Дневни бекап-и: Минимално 30 дана.
 - Недељни бекап-и: Минимално 3 месеца.
 - Месечни бекап-и: Минимално 1 годину.
 - Годишњи бекап-и: Према законским регулативама (5-10+ година)
- Тестирање бекапа: Периодично тестирање рестаурација (барем једном квартално). Документовање процеса.

3.2 Антивирус заштита клијената

- Антивирус софтвер:
- Потребно је да испуњава следеће услове:
 - Вишеслојна заштита од свих врста малвера, укључујући вирусе, тројанце, spyware, ransomware и АРТ (Advanced Persistent Threats).
 - Проактивна заштита: Коришћење проактивне технологије за откривање и спречавање малвера пре него што дође до инфекције.
 - Централизовано управљање: Заштитом се може централно управљати кроз конзолу за управљање, што олакшава имплементацију и одржавање заштите.
 - Заштита мобилних уређаја: Укључена у понуду
- Верзија софтвера: Најновија стабилна верзија, уз аутоматска ажурирања

3.3 Аутоматизовање сертификације докумената

- Решење за потписивање:
- Потребно је да испуњава следеће услове:
 - Потписивање PDF докумената X.509 сертификатима

- Подршка за PKCS#12 формат за увоз сертификата
- Интеграција са Microsoft Outlook и другим емаил клијентима за S/MIME потписивање.
- Персонализација изгледа потписа
- PKI (Public Key Infrastructure) решење:
 - Microsoft Certificate Services или одабрана друга PKI платформа.
 - Уколико PKI већ постоји: Интеграција softvera са постојећом PKI.
- Врсте подржаних сертификата
 - S/MIME сертификати за емаил потписивање и шифровање.
 - X.509 сертификати за аутентификацију корисника.
 - Code-signing сертификати (уколико је потребно и ако апликација то подржава)
- Интеграција:
 - АПИ интеграција коришћењем решења.
 - Интеграција са DMS или емаил клијентима за аутоматизацију процеса потписивања.

3.4 Централизација размене података

- Платформа за колаборацију: Дриве Сервер.
- Потребно је да испуњава следеће услове:
 - Централизовано складиштење и дељење датотека
 - Грануларна контрола права приступа
 - Синхронизација између уређаја: Клијенти за уређаје као што су рачунари, лаптопови, телефони, и таблети могу се синхронизовати, омогућавајући offline приступ фајловима.
 - Енкрипција у транзиту и мировању: да подржава TLS/SSL енкрипцију током преноса података и енкрипцију података чуваних на серверу, што осигурава безбедност.
 - Ревизиони логови: снимање детаљних информација о променама датотека, као и које акције су предузете, олакшавајући праћење промена.

3.5 Консолидација докумената

- DMS (Document Management System) на HAC уређају:
 - ДМС решење ће бити имплементирано директно на аплајансу заједно са потребним сервисима за скенирање (уколико то већ не постоји).
- Аутоматизован OCR: Омогућити претрагу садржаја скенираних докумената преко имплементације OCR софтвера.

3.6 Проширење капацитета за смештај података

- Анализа потреба: Детаљни преглед организационе структуре, типова података, и процена потребног капацитета.

Процењена вредност набавке је 980.000,00 динара без ПДВ.
Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

Чланом 27. став 1. тачка 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19), прописано је да се одредбе овог закона не примењују се на набавку добара, услуга и спровођење конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000 динара и набавку радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000 динара.

Средства за реализацију набавке обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС”, број 92/2023) раздео 24, глава 24.1, функција 760, економска класификација 423911, а наведена набавка се налази у интерном плану набавки Наручиоца за 2024. годину под редним бројем 1.19. Услуга обезбеђивања сигурносних копија, антивирус заштите клијената и сервера, аутоматизовање сертификације докумената, централизација размена података, консолидација докумената и оптимизација капацитета за смештај података према организационој структури.

Рок за подношење понуде је 08.05.2024. године до 10:00 сати.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена.

С обзиром да Наручилац не користи електронски систем за спровођење изузетих набавки, а који закључава понуде у тренутку подношења тако да се могу откључати тек непосредно по истеку рока за подношење истих, понуда не може бити достављена коришћењем електронске поште.

Понуђач понуду доставља препорученом поштом или личном предајом на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, тако да буде запримљена до времена одређеног за отварање понуда, у затвореној коверти:

Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1
Нови Београд

Напомена: за набавку услуга обезбеђивања сигурносних копија, антивирус заштите клијената и сервера, аутоматизовање сертификације докумената, централизација размена података, консолидација докумената и оптимизација капацитета за смештај података према организационој структури број: 001550637 2024 14841 005 000 405 023 НЕ ОТВАРАТИ

Јавно отварање понуда биће извршено дана 08.05.2024. године са почетком у 10:15 сати, на адреси: Омладинских бригада бр.1, Нови Београд, I/52.

Оцена и рангирање понуда врши се на основу утврђеног критеријума, сачињава се извештај који садржи све основне податке о понуђачима, понуђеним ценама и другим

траженим елементима понуде (цене, рокови, услови и начин плаћања, и сл.) и предлогом за закључење предметног уговора са најповољнијим понуђачем.

У овом поступку не доноси се посебна одлука о додели уговора, већ се уговор закључује на основу извештаја.



Марија Грбић
Управа за ветерину
Министарства пољопривреде,
шумарства и водопривреде

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА	
----------------------------------	--

СЕДИШТЕ	УЛИЦА И БРОЈ	
	МЕСТО	
	ОПШТИНА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА		
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА		
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ		
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ		
ТЕЛЕФОН		
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА		

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде и датум : _____

Цена предметне услуге на месечном нивоу без ПДВ	_____ динара без ПДВ.
Цена предметне услуге на месечном нивоу са ПДВ	_____ динара са ПДВ.
Укупна цена предметне услуге на годишњем нивоу без ПДВ	_____ динара без ПДВ.
Укупна цена предметне услуге на годишњем нивоу са ПДВ	_____ динара са ПДВ.
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће вршити плаћање по пријему уредне е фактуре на рачун изабраног понуђача/Добављача, у року од _____ дана (попуњава понуђач – за наручиоца је прихватљиво у року не дужем од 45 дана од дана пријема уредне е фактуре и Извештаја о извршеним услугама, а који сачињава Добављач и верификује (потврђује својим потписом лице

	одређено од стране Наручиоца).
--	-----------------------------------

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

Критеријум за избор најповољнијег понуђача јесте најнижа понуђена цена без ПДВ-

а.

Уколико два понуђача понуде исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који понуди дужо рок плаћања.

Напомене:

- Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, понуђач ставља у понуди ту напомену.
- Наручилац није предвидео могућност повећања цене те је понуђена цена коначна.
- **Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**