

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за ветерину, на основу члана 54. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 – одлука УС, 19/25, 109/25 и 9/26), члана 9. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19, 67/21 и 19/26) и члана 27к ст. 1. и 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 - др. закон, 138/22, 92/23 и 94/24), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се попуњавају радна места: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину, Нови Београд, Омладинских бригада бр. 1.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за правне и опште послове, у звању самостални саветник, Одсек за правне, опште послове и послове јавних набавки, Управа за ветерину – 1 извршилац.

Опис послова: Израђује нацрте уговора и анексе уговора, решења и закључака, судских и вансудских поравнања, нацрте тужби, одговора на тужбе, жалбе и других поднесака за Државно правобранилаштво, судове и друге правосудне органе у парничним и извршним поступцима из дужничко поверилачких односа из делокруга Управе; израђује извештаје о раду ради њиховог објављивања за потребе Управе, као и информација за потребе министарства; пружа саветодавне услуге организационим јединицама Управе; прати спровођење Плана интегритета и спровођења прописа из области борбе против корупције; координира пословима на изради нацрта аката у вези са приступом информацијама од јавног значаја и заштитом података о личности и припрема одговоре на представке физичких и правних лица; припрема и израђује Годишњи извештај Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности; учествује у изради годишњег плана рада Управе и оперативних планова и извештаја о раду Управе; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 103.480,20 динара (нето).

Место рада: Београд

2. Радно место ветеринарски инспектор за здравље и добробит животиња, у звању самостални саветник, Група ветеринарске инспекције за здравље и добробит животиња,

Одсек ветеринарске инспекције Нови Сад, Одељење ветеринарске инспекције, Управа за ветерину - 1 извршилац.

Опис послова: Пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту у сложенијим стварима и анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и израђује анализе и извештаје; учествује у припреми предлога иницијатива за измене и доношење нових прописа; спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање у области здравља и добробити животиња; поступа по представкама, извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 103.480,20 динара (нето).

Место рада: Нови Сад

3. Радно место ветеринарски инспектор за контролу безбедности и квалитета хране и споредних производа животињског порекла, у звању самостални саветник, Група ветеринарске инспекције за контролу безбедности и квалитета хране и споредних производа животињског порекла, Одсек ветеринарске инспекције Нови Сад, Одељење ветеринарске инспекције, Управа за ветерину – 1 извршилац.

Опис послова: Пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту у сложенијим стварима и анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и израђује анализе и извештаје; учествује у припреми предлога иницијатива за измене и доношење нових прописа; спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање у области безбедности и квалитета хране животињског порекла, хране за животиње и споредних производа животињског порекла; поступа по представкама, извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 103.480,20 динара (нето).

Место рада: Нови Сад

4. Радно место ветеринарски инспектор за контролу безбедности и квалитета хране и споредних производа животињског порекла, у звању самостални саветник, Група ветеринарске инспекције за контролу безбедности и квалитета хране и споредних производа животињског порекла, Одсек ветеринарске инспекције Краљево, Одељење ветеринарске инспекције - 1 извршилац.

Опис послова: Пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту у сложенијим стварима и анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и израђује анализе и извештаје; учествује у припреми предлога иницијатива за измене и доношење нових прописа; спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање у области безбедности и квалитета хране животињског порекла, хране за животиње и споредних производа животињског порекла; поступа по представкама, извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 103.480,20 динара (нето).

Место рада: Краљево.

III Врста радног односа: радна места попуњавају се заснивањем радног односа на неодређено време.

IV Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза и то следећим редоследом: проверава општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције, за наведена радна места.

Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

1. „Организација и рад државних органа РС“ – проверавање се путем теста (писано);
2. „Дигитална писменост“ – проверавање се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);

3. „Пословна комуникација“ – провераваће се путем теста (писано).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост” (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) – провераваће се писано путем симулације;
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о ветеринарству) – провераваће се писано путем симулације;
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) – провераваће се писано путем симулације.

За радно место под редним бројем 2:

1. Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови (општи управни поступак и основе управних спорова и поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика) – провераваће се усмено путем симулације;
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о ветеринарству и Закон о добробити животиња) – провераваће се усмено путем симулације;
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – возачка дозвола „Б“ категорије – провераваће се увидом у оверену фотокопију возачке дозволе.

Напомена: Учесник конкурса је дужан да оверену фотокопију возачке дозволе „Б“ категорије достави уз пријавни образац.

За радна места под редним бројем 3 и 4:

1. Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови (општи управни поступак и основе управних спорова и поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика) – провераваће се усмено путем симулације;
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о ветеринарству и Закон о безбедности хране) – провераваће се усмено путем симулације;
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – возачка дозвола „Б“ категорије – провераваће се увидом у оверену фотокопију возачке дозволе.

Напомена: Учесник конкурса је дужан да оверену фотокопију возачке дозволе „Б“ категорије достави уз пријавни образац.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину <https://www.vet.minpolj.gov.rs/>.

Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) - провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима <https://suk.gov.rs/>, на интернет презентацији Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде <https://minpolj.gov.rs/> и у штампаној верзији на писарници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина 22-26, Београд.

Кандидати који желе да конкуришу на више радних места, попуњавају пријавни образац за свако радно место посебно. *(Напомена: Приликом попуњавања Обрасца пријаве потребно је да кандидати обратe пажњу да су преузели одговарајући Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу, односно да у делу пријаве Подаци о конкурсy је наведен назив органа и радно место на које желе да се пријаве).*

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Напомена: Пример правилно попуњеног Обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве”.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс је петнаест дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”.

VII Начин подношења пријаве: Образац пријаве на конкурс шаље се поштом на адресу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина 22-26, 11000 Београд или се предаје непосредно на писарници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, ул. Немањина 22-26, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места”.

VIII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсy: Лазар Стојановић, контакт телефон: 011/03621-958 од 10.00 до 12.00 часова.

IX Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (уколико кандидат има положен државни стручни испит)/за радно место под редним бројем 1: кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту/, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора (за радна места под редним бројем од 2 до 4, уколико кандидат има положен испит за инспектора); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фото-копија доказа да кандидату није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (за кандидате који су радили у државном органу).

Напомена: Пример правилно попуњене потврде од послодавца може се погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Предаја докумената”. У оквиру корака „Предаја докумената” можете преузети шаблон потврде коју послодавац може да попуни.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Сви докази прилажу се на српском језику, у супротном морају бити преведени и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује врста и степен стручне спреме/образовања, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21, 67/21 – др. закон, 76/23 и 19/25).

XI Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту, уверење о положеном испиту за инспектора.

Напомена: Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – одлука УС) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3.); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103. став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Додатне изјаве*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XII Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 05. октобра 2026. године, о чему ће учесник конкурса бити обавештен на контакте (бројеве телефона или електонске адресе) које наведу у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина бр. 2 (источно крило), а интервју са

Конкурсном комисијом обавиће се у просторијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина 22-26, Београд или у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина бр. 2 (источно крило).

Учесници конкурса који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама.

XIV Начин достављања одлуке о избору кандидата: Решење о пријему у радни однос јавно ће се објавити на интернет презентацији <https://minpolj.gov.rs/> и огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у сврху обавештавања јавности и кандидата коју су учествовали у изборном поступку о исходу конкурсног поступка и остваривања права на жалбу.

Достава свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку сматра се извршеном истеком 15 дана од дана објављивања решења на веб презентацији органа и огласној табли органа.

Напомене:

Чланом 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидату на пробном раду који је радни однос засновало на радном месту под редним бројем од 2 до 4, а нема положен испит за инспектора, омогућиће се полагање испита за инспектора у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао в.д. директора Управе за ветерину.

Овај конкурс објављује се на веб страници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде <https://minpolj.gov.rs/> и огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, на веб страници <https://www.vet.minpolj.gov.rs/> и огласној табли Управе за ветерину; на веб страници Службе за управљање кадровима <https://suk.gov.rs/>, на порталу е-управе, на веб страници, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.